

Принята Педагогическим  
Советом МАОУ СШ  
д. Броды (протокол от  
31.08.2023 №9)

УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ СОШ д. Броды  
/Г.И. Чистяков/ приказ № 43 от 31.08. 2023



## **ПЛАН РАБОТЫ дошкольной группы**

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя школа д.Броды» на 2023-2024 учебный год**

## **1. Вступительная часть**

### **1.1. Цели и задачи работы.**

Дошкольная группа Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Броди» осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Анализ деятельности ДООУ позволил выявить и ряд проблем необходимых для изменений в лучшую сторону содержания, форм и методов воспитательно-образовательного процесса.

В наше время любая образовательная организация не может работать, не реагируя на прогрессивные изменения российского общества, изменяющиеся запросы к качеству дошкольного образования. Детский сад сегодня – это сложный механизм, стремящийся к развитию, ищущий новые возможности, создающий необходимые условия для удовлетворения потребностей ребёнка, семьи, общества, обеспечивающий условия для творческой, профессиональной работы педагогов, отвечающий самым современным требованиям.

В основу годового плана на 2023-2024 учебный год положены следующие цели и задачи:

Цель: создание современного образовательного пространства и обеспечение доступности качественного образования через инновационное развитие ДООУ в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями развития и воспитания каждого ребёнка в зависимости от его индивидуальных возможностей.

Задачи:

- поднятие престижа детского сада в глазах общественности, построение взаимодействия с общественными организациями, налаживание сотрудничества с семьями воспитанников;
- создание механизмов, обеспечивающих достаточно высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, обеспечению их психологической защищённости и положительного эмоционального самочувствия;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии современных требований.

№ п/ п	Мероприятия	Сроки испол-ния	Ответственные
<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
<b>1.1. Работа с педагогами</b>			
1	Корректировка календарного плана воспитательной работы с целью включения блока мероприятий, соответствующие тематики 2023-2024 учебного года	Сентябрь	Руководитель Воспитатель
2	Повышение методического уровня и квалификации педагогических работников (по графику)	В течение года	Воспитатель
3	Организация деятельности воспитателя по реализации ФГОС ДО ОО	В течение года	Воспитатель
4	Координация деятельности исполнителей в ходе работы дошкольной образовательной организации	В течение года	Руководитель
<b>1.2. Работа с воспитанниками</b>			
1	Выполнение мероприятий по предупреждению детского транспортного травматизма, пожарной безопасности, безопасности на воде.	В течение года	Воспитатель
2	Проектная деятельность, ситуационные задачи, мастерские, викторины и конкурсы, театрализованные постановки по духовно-нравственному воспитанию детей.	В течение года	Воспитатель
3	Мероприятия, посвященные Дню матери.	сентябрь	Воспитатель
4	Экологическая акция «Покормим птиц зимой».	ноябрь	Воспитатель
5	Новогодний праздник.	декабрь	Воспитатель
6	Мероприятия, посвященные 23 февраля.	февраль	Воспитатель
7	Мероприятия, посвященные 8 марта.	март	Воспитатель
8	Мероприятия, посвященные Дню Победы.	май	Воспитатель
9	Реализация проектов:	В течение	Воспитатель

	«Здоровье с детства» «Бережливый детский сад»	года	
10	Организация и проведение в ДОО семейной спартакиады «Папа, мама, я – спортивная семья»	апрель	Воспитатель
11	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Лепка из глины»	В течение года	Воспитатель
12	Организация и участие воспитанников в спортивных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, акциях районного, регионального уровней	В течение года	Воспитатель
<b>1.3. Работа с семьями воспитанников</b>			
1	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Сентябрь	Работники дошкольной группы
2	<b>Родительские собрания</b> (с включением вопроса «Основные направления воспитательной деятельности в детском саду в 2023-2024 учебном году»)	В течение года	Воспитатель
3	<b>Анкетирование родителей</b> Составление базы данных о социальном составе семей, о выявлении «трудных» и неблагополучных семей воспитанников	Сентябрь	Воспитатель
4	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	Октябрь	Воспитатель
7	Консультация «Что нужно знать родителям будущих первоклассников».	Ноябрь	Воспитатель
<b>2. Административно-хозяйственная деятельность</b>			
1	Работа по благоустройству территории	Сентябрь-ноябрь	Воспитатель
2	Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СП 1.2.3685-21. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	Сентябрь-ноябрь	Воспитатель
3	Подготовка к отопительному сезону	Октябрь	Руководитель
4	Инвентаризация в ДОО.	Ноябрь	Руководитель

	Списание малоценного и ценного инвентаря		
5	Отчет о результатах самообследования детского сада	До 20.04.2024	Руководитель
<b>3. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И 3.КОНТРОЛЬ</b>			
<b>3.1. Антитеррористическая защищенность</b>			
1	Проведение инструктажа для работников ОО	сентябрь	Руководитель
2	Проверка эксплуатации тревожной кнопки и видеонаблюдения	сентябрь	Руководитель
3	Корректировка порядка эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения теракта	сентябрь	Руководитель
<b>3.2. Организация ГО и предупреждение ЧС</b>			
1	Тренировки по ГО и ЧС для работников и воспитанников	По графику	Руководитель
2	Провести повторный инструктаж для работников	Январь	Руководитель
<b>3.3. Пожарная безопасность</b>			
1	Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	В течение года	Руководитель
2	Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в зимнее время года	В течение года	Руководитель
3	Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	В течение года	Руководитель
4	Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику	Руководитель
5	Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни: наличие дидактического материала по пожарной безопасности. Организация разнообразных приемов и форм работы с детьми по данному направлению	Декабрь	Руководитель
<b>4. Административно-хозяйственная деятельность</b>			
1	Проверка организации питания по СанПиНу.	Декабрь	Руководитель
3	Установка новогодней елки, подготовка к новогодним мероприятиям	Декабрь	Руководитель
7	Состояние охраны труда на пищеблоке	Февраль	Руководитель
8	Проверка освещения ДОУ	Февраль	Руководитель